

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

**П Р И К А З**

23.04.2021

№ 20-07-01-04-70

О проведении открытого конкурса на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций

В целях повышения качества оказания услуг населению и организации Государственным бюджетным учреждением Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Учреждение) дополнительных (платных) услуг,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести открытый конкурс на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций с 27 апреля по 15 июня 2021 года в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Договор).

2. Утвердить документацию о проведении открытого конкурса на право заключения Договора согласно Приложению, к настоящему приказу.

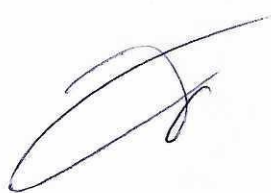
3. Начальнику управлению информационных систем Кудымову С.А. обеспечить размещение извещения о проведении открытого конкурса на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций на сайте Учреждения в срок до 27 апреля 2021 года.

4. Начальнику управлению развития инфраструктуры Сунцову А.Е. ознакомить членов конкурсной комиссии с настоящим приказом в срок до 26 апреля 2021 года.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Л.А. Громов

Утверждаю  
«23» апреля 2021 г.



/Л.А. Громов/

Приложение к приказу  
ГБУ ПК «Пермский краевой  
МФЦ ПГМУ»  
от 23.04.2021  
№ 20-07-01-04-70

## **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

## 1. Цели и задачи открытого конкурса

1.1 Наименование открытого конкурса: открытый конкурс на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Учреждения (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Учреждения в соответствии с Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» от 22 декабря 2012 г. № 1376.

Задачей проведения конкурса является определение среди участников конкурса победителя, соответствующего требованиям, установленным настоящей документацией на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций в секторе информирования и ожидания филиалов Учреждения, находящихся по адресам:

- 1) 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 9;
- 2) 614066, г. Пермь, ул. 9 мая, д. 3;
- 3) 614107, г. Пермь, ул. Уральская, д. 47а.

Настоящий конкурс не является закупкой, осуществляемой Учреждением в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 2. Организатор конкурса

**Наименование организатора конкурса:** Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

**Юридический адрес:** 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14.

**Контактный тел:** (342) 270-11-20 (доб.1169).

**Электронный адрес:** mfc@permkrai.ru

## 3. Предмет конкурса

3.1 Предметом конкурса является право заключения с организатором конкурса договора оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях предоставления дополнительных услуг, согласно условиям размещения Оборудования (Приложение № 1 к Договору) и Спецификации (Приложение № 2 к Договору) в секторе информирования и ожидания Филиалов. Учреждение является Исполнителем по Договору.

3.2 Место оказания услуг в рамках Договора: сектор информирования и ожидания филиалов Учреждения, находящихся по адресам:

- 1) 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 9;
- 2) 614066, г. Пермь, ул. 9 мая, д. 3;
- 3) 614107, г. Пермь, ул. Уральская, д. 47а,  
(далее – Филиалы).

3.3 Срок оказания услуг в рамках Договора: в течение 3 (трех) лет с момента подписания Договора.

3.4 Правовое регулирование отношений в рамках Договора:

3.4.1 Правовое регулирование отношений между сторонами Договора осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг» от 22 декабря 2012 г. № 1376 и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Пермского края.

#### **4. Требования к участникам конкурса**

4.1 Участие в настоящем конкурсе могут принять любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке.

4.2 Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

– в отношении участника не должны проводиться действия по его ликвидации как юридического лица, не должно быть решений арбитражного суда о признании участника конкурса банкротом или об открытии в отношении него конкурсного производства;

– деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

– у участника конкурса не должно быть задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

## 5. Сведения о начальной (минимальной) цене Договора

5.1 Начальная (минимальная) стоимость услуг по размещению одной зарядной станции в течение 1 (одного) месяца в 1 (одном) филиале Учреждения рассчитывается в зависимости от размера выручки в соответствии со следующими условиями, но не менее 300 рублей:

Размер выручки (руб)	Стоимость размещения (% от выручки)
0-3000	0%
3 001-6 000	10,5%
6 001-10 000	15,33%
Более 10 000	20,67%

5.2 Под выручкой понимается денежная сумма, полученная Заказчиком от Потребителей, получивших зарядные устройства из зарядных станций, размещенных в филиалах Учреждения.

## 6. Подача заявок на участие в конкурсе

### 6.1 Состав заявки:

Участник конкурса в составе заявки на участие в конкурсе должен приложить:

– сведения об участнике конкурса (по форме согласно Приложению № 1 к настоящей документации);

– показатели, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией (по форме согласно Приложению № 2 к настоящей документации);

– конкурсное предложение (заявка) (по форме согласно Приложению № 3 к настоящей документации);

– копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица), заверенные лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица, и печатью юридического лица (при наличии печати);

– копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (копия решения об избрании или назначении лица на должность, в соответствие с которым данное лицо действует от имени участника конкурса без доверенности, а также заверенная надлежащим образом копия доверенности на лицо, подписавшее заявку на участие в конкурсе);

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, подготовленную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, содержащую усиленную квалифицированную электронную подпись, полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте Учреждения [www.mfc.permkrai.ru](http://www.mfc.permkrai.ru) (далее – Сайт Учреждения) извещения о проведении конкурса.

– копии документов, предоставляемых участником конкурса для оценки заявки на участие в конкурсе по критерию «опыт оказания услуги» (при наличии): копии заключенных и полностью исполненных договоров (контрактов) на оказание услуги (выполнение работы), сопоставимой по характеру предмету конкурса<sup>1</sup>, с копиями всех приложений и изменений к договору (контракту), копии всех актов оказанной услуги (выполненной работы) по данным договорам (контрактам), подтверждающих факт приемки оказанной услуги (выполненной работы) контрагентом;

– опись представленных документов;

– согласие участника конкурса на обработку его персональных данных по форме согласно Приложению №7 к настоящей документации в случае, если участником конкурса является индивидуальный предприниматель.

## 6.2 Оформление заявок на участие в конкурсе:

Заявка на участие в конкурсе должна быть составлена на русском языке. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику конкурса третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны иметь четко читаемый текст.

Сведения, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия конкурсной комиссией решения о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией.

Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись

---

<sup>1</sup> Услугами (работами), сопоставимыми по характеру предмету конкурса считаются услуги (работы) по размещению зарядных станций, оказанные (выполненные) в период с 1 января 2017 г. по дату размещения Конкурсной документации на Сайте Учреждения.

входящих в её состав документов, быть скреплена печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписана от имени участника конкурса руководителем участника конкурса или лицом, уполномоченным на осуществление соответствующих действий от имени участника конкурса по доверенности.

Место скрепа прошивки на обратной стороне последнего листа заявки на участие в конкурсе заклеивается бумажной биркой с указанием количества листов, подписывается руководителем участника конкурса, с указанием его фамилии, имени, отчества или лицом, уполномоченным на осуществление соответствующих действий от имени участника конкурса по доверенности, и скрепляется печатью участника конкурса (при наличии печати).

Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме, в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса, на участие в котором подана заявка. Участник конкурса вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес.

#### 6.3 Порядок подачи заявок на участие в конкурсе:

Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 6.4. конкурсной документации, регистрируется уполномоченными лицами организатора конкурса.

По требованию участника конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы участнику конкурса не возвращаются.

Конверты с заявками, поступившие позднее срока подачи заявок, указанного ниже, в случае если на конверте указан почтовый адрес – не вскрываются и возвращаются лицу, подавшему заявку; в случае, если почтовый адрес не указан, конверт с заявкой вскрывается и направляется по адресу, указанному во вложенных в конверт документах.

#### 6.4 Место и сроки подачи заявок:

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу:

614000, г. Пермь, ул. Осинская, д. 16, 6 этаж, каб.3, (в рабочие дни с 9.00 ч. до 12.00 ч. и с 13.00 ч. до 17.00 ч.).

Дата начала подачи заявок – 27 апреля 2021 года.

Дата окончания срока подачи заявок – 15 июня 2021 года.

**6.5 Место, дата, время вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе:** конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются и рассматриваются на заседании конкурсной комиссии Учреждения

16 июня 2021 года по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Осинская, д. 16, 6 этаж, каб.1, в 15 часов 00 минут (местного времени).

**6.6. Место, дата оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса:** 614000, г. Пермь, ул. Осинская, д. 16, 6 этаж, каб. 1 в 15 часов 00 минут (местного времени) 17 июня 2021 года.

## **7. Порядок проведения конкурса и полномочия конкурсной комиссии**

7.1 Конкурс проводится в два этапа:

1) вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе;

2) оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса.

7.2 Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрение документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса осуществляет конкурсная комиссия Учреждения (далее также – комиссия). Состав комиссии утверждается приказом по Учреждению.

7.3 Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование или голосование по доверенности не допускается.

## **8. Вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

8.1 В ходе первого этапа конкурса комиссией:

8.1.1 в указанные в п. 6.5 конкурсной документации дату, время и месте вскрываются конверты с заявками;

8.1.2 при вскрытии конвертов с заявками объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой который вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

8.1.3 осуществляется проверка документов в составе конверта с заявкой на соответствие требованиям, установленным разделом 6 настоящего конкурсной документации;



8.1.4 осуществляется проверка соответствия участника конкурса требованиям, установленным разделом 4 конкурсной документации;

8.1.5 осуществляется проверка представленной участником конкурса информации на предмет достоверности;

8.1.6 в результате проверки документов на предмет соответствия установленным требованиям принимается решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

8.2 Заявка на участие в конкурсе отклоняется, и участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случаях:

1) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным в разделе 6 конкурсной документации;

2) несоответствия участника конкурса требованиям, установленным в разделе 4 настоящего конкурсной документации;

3) предоставление участником конкурса в заявке на участие в конкурсе недостоверных сведений.

Отклонение заявки на участие в конкурсе и отказ в допуске к участию в конкурсе по другим основаниям не допускаются.

8.3 По результатам вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, комиссия составляет протокол вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии в день заседания.

Указанный протокол должен содержать:

1) дату, время рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2) место проведения заседания комиссии;

3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

4) наименование организатора конкурса;

5) сведения о предмете Договора;

6) сведения об объеме услуги;

7) сведения о начальной (минимальной) цене Договора;

8) сведения о сроках (периодах) оказания услуги;

9) сведения о сроках оплаты услуги;

10) сведения об участниках конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой который вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

11) решение комиссии о допуске участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, к участию в конкурсе или об отклонении заявок на участие в конкурсе и отказе в допуске к участию в конкурсе участников

конкурса, подавших такие заявки на участие в конкурсе, с обоснованием такого решения и решением по данному вопросу каждого члена комиссии.

8.4 Протокол вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, размещается Учреждением на сайте Учреждения не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

8.5 В случае, если по результатам вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, или, если по результатам вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, комиссия приняла решение о допуске к участию в конкурсе только одного участника конкурса, а также, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. При этом информация о признании конкурса несостоявшимся вносится в протокол вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.

8.6 В случае, если по результатам вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, комиссия приняла решение о допуске к участию в конкурсе только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Учреждение вправе заключить договор с таким участником.

## **9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурс и подведение итогов конкурса**

9.1 Комиссия проводит оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, допущенными к участию в конкурсе, за исключением случая, когда по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия приняла решение о допуске к участию в конкурсе только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе.

9.2 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе проводится с целью выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии со следующими критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

1) Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «Стоимость размещения» проводится на основании предложенных процентов участниками конкурса, содержащихся в заявках на участие в конкурсе.

**Сводный показатель «Стоимость размещения»** – рассчитывается по формуле:

$$\text{Стоимость размещения.} = 0,1 * \text{Значение показателя 1} + 0,2 * \text{Значение показателя 2} + 0,3 * \text{Значение показателя 3} + 0,4 * \text{Значение показателя 4},$$

где числами (0,4; 0,3; 0,2; 0,1) обозначены весовые коэффициенты каждого показателя.

В основе расчета лежат следующие базовые показатели:

*Значение показателя 1* - предложенный процент участником от суммы выручки, равной 0-3000 рублей.

*Значение показателя 2* – предложенный процент участником от суммы выручки, равной 3001 - 6000 рублей.

*Значение показателя 3* – предложенный процент участником от суммы выручки, равной 6001-10 000 рублей.

*Значение показателя 4* – предложенный процент участником от суммы выручки, равной 10 001 рублей и более.

2) Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «опыт оказания услуги» проводится на основании предложений об опыте оказания услуги, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, и документов или их копий, представленных в составе заявок на участие в конкурсе для оценки заявок на участие в конкурсе по критерию «опыт оказания услуги». Предложения об опыте оказания услуги, содержащиеся в заявках на участие в конкурсе, учитываются комиссией только в части, подтвержденной документально.

Предмет оценки – количество договоров, заключенных участником конкурса ранее на оказание услуг (выполнение работ), сопоставимых по характеру предмету конкурса<sup>2</sup> со всеми приложениями и изменениями. Рассчитывается по формуле:

**Показатель «Опыт» = Кд**, где Кд- количество представленных договоров,

Услуга по размещению зарядных станций должна быть указана в предмете договора или в техническом задании, или в ином документе, являющемся неотъемлемой частью договора. При этом, если в договоре или в техническом задании, или в ином документе, являющемся неотъемлемой частью договора,

---

<sup>2</sup> Услугами (работами), сопоставимыми по характеру, предмету конкурса считаются услуги (работы) по размещению зарядных станций, оказанные (выполненные) в период с 1 января 2017 г. по дату размещения Конкурсной документации на Сайте Учреждения.

кроме услуги по размещению зарядных станций, указаны иные виды услуг, в расчет будет приниматься только стоимость услуги по размещению зарядных станций.

Для оценки участник конкурса предоставляет копии исполненных договоров со всеми приложениями и изменениями, копии актов оказанных услуг/выполненных работ по данным договорам, подтверждающих факт приемки оказанных услуг/выполненных работ участником конкурса по исполненным договорам в период с 1 января 2017 г. по дату размещения конкурсной документации на сайте Учреждения.

3) Итоговый результат, определяющий наилучшее предложение, рассчитывается из суммы произведений основных критериев и соответствующих им весовых коэффициентов, определяется по формуле:

$$P_{\text{итог}} = 0,6 * \text{Стоимость размещения} + 0,4 * \text{Опыт}$$

где числами 0,6; 0,4 обозначены весовые коэффициенты каждого показателя.

9.3. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присужден наибольший итоговый результат.

9.4. В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присужден одинаковый итоговый результат, заявкой на участие в конкурсе, содержащей лучшие условия исполнения Договора среди таких заявок на участие в конкурсе, признается заявка, которая поступила ранее других таких заявок на участие в конкурсе.

9.5. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование организатора конкурса;
- 5) сведения о предмете Договора;
- 6) сведения об объеме услуги;
- 7) сведения о начальной (минимальной) цене Договора;
- 8) сведения о сроках (периодах) оказания услуги;
- 9) сведения о сроках оплаты услуги;
- 10) сведения об участниках конкурса, допущенных к участию в конкурсе;

- 11) результаты оценки заявок на участие в конкурсе;
- 12) решение комиссии об определении победителя конкурса;
- 13) решение комиссии об определении участника конкурса, который предложил такие же, как и победитель конкурса, условия исполнения Договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения Договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

9.6 Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса размещается на сайте Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней после оформления протокола.

## **10. Порядок заключения Договора по результатам конкурса**

10.1 Организатор конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса передает победителю конкурса копию указанного протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

10.2 Договор заключается с участником конкурса, признанного победителем конкурса, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса.

10.3 Если победитель конкурса уклонился от подписания договора в установленном пункте 10.2. конкурсной документации срок, он признается уклонившимся от заключения договора.

10.4 Сведения о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения договора вносятся в протокол признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты проведения такого заседания. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату и время проведения заседания комиссии;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование организатора конкурса;
- 5) сведения о предмете Договора, об объеме услуг, о начальной (максимальной) цене договора, сроке исполнения договора;
- 6) сведения об участниках конкурса, допущенных к участию в конкурсе;
- 7) сведения о победителе конкурса, об участнике конкурса, который предложил такие же, как и победитель конкурса, условия исполнения Договора

или предложение которого содержит лучшие условия исполнения Договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса;

8) сведения о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения договора с обоснованием такого признания;

9) решение комиссии о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения договора;

10) решение комиссии о признании победителем конкурса участника конкурса, который предложил такие же, как и победитель конкурса, условия исполнения Договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения Договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, и возможности заключения с ним Договора.

10.5 В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Исполнитель вправе заключить договор с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель конкурса, условия исполнения Договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения Договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

**Сведения об участнике открытого конкурса  
на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных  
станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг  
в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного  
бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой  
многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг»**

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике конкурса
1	Полное наименование участника конкурса (на основании учредительных документов)	
2	Сокращенное наименование участника конкурса (на основании учредительных документов)	
3	Юридический адрес	
4	Почтовый адрес	
5	Контактные телефоны	
6	Контактные лица	
7	Адрес электронной почты	

---

*(Должность, подпись, фамилия, имя, отчество)*  
М.П.

\_\_\_\_\_ *(Дата)*

**Показатели, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

№	Адрес размещения	Характеристики зарядных станций								
		Полное название модели	Энергопотребление средне/максимальное	Вместимость зарядных устройств	Дата выпуска	Размеры В/Ш/Г	Вес кг	Способ приема денежных средств	Страна производитель	Эскиз, рисунок, чертеж, фотографию или иное изображение
1										
2										
3										

---

(Должность, подпись, фамилия, имя, отчество)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (Дата)



**Конкурсное предложение (заявка)  
на участие в открытом конкурсе на право заключения договора  
оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации  
предоставления дополнительных услуг в секторе информирования  
и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения  
Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр  
предоставления государственных и муниципальных услуг»**

---

*(наименование участника конкурса)*

1. Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций (далее – Оборудование) в секторе информирования и ожидания Филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»,

---

*(наименование участника конкурса)*

в лице,

---

*(Ф.И.О. уполномоченного лица на подписание заявки)*

направляет настоящее конкурсное предложение (заявку) на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией о проведении конкурса на право заключения договора оказания услуг по размещению Оборудования в Филиалах (далее – Договор), и заключить Договор на период с \_\_\_\_\_ 2021 г. по \_\_\_\_\_ 2024 г.

2. \_\_\_\_\_

---

*(наименование участника конкурса)*

направляет на рассмотрение ценовое предложение, согласно требованиям, установленным в конкурсной документации, в которой указаны проценты от размера выручки в качестве стоимости, а также определен минимальный платеж не менее 300 рублей:

Таблица 1.

Размер выручки за единицу Оборудования за отчетный период	Стоимость размещения (% от выручки)
0 - 3000 руб.	

3001 - 6000 руб.	
6001 - 10000 руб.	
более 10000 руб.	

Таблица 2.

№ п/п	Адреса размещения Оборудования	Количество Оборудования к установке	Стоимость (% от выручки) размещения за 1 единицу Оборудования в филиале в месяц
1	614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д.9	1	Процент в зависимости от выручки указан в таблице 1
2	614066, г. Пермь, ул. 9 Мая, д. 3	1	Процент в зависимости от выручки указан в таблице 1
3	6140107, г. Пермь, ул. Уральская, 47а	1	Процент в зависимости от выручки указан в таблице 1
Итого:		3	

3. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в конкурсе на право заключения Договора:

– в отношении \_\_\_\_\_  
(наименование участника конкурса)

\_\_\_\_\_ ликвидация  
не проводится;

– решение арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_  
(наименование участника конкурса)

\_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства  
отсутствует;

– деятельность \_\_\_\_\_  
(наименование участника конкурса)

\_\_\_\_\_ не приостановлена в порядке,  
предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных  
правонарушениях;

– у \_\_\_\_\_  
(наименование участника конкурса)

\_\_\_\_\_ отсутствует задолженность  
по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты  
любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший

календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_

*(наименование участника конкурса)*

\_\_\_\_\_ по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. \_\_\_\_\_

*(наименование участника конкурса)*

подтверждает намерение разместить Оборудование в Филиалах Учреждения.

5. \_\_\_\_\_

*(наименование участника конкурса)*

подтверждает, что в случае, если наша заявка на участие в конкурсе будет признана лучшей, мы берем на себя обязательства подписать Договор в соответствии с конкурсной документацией о проведении конкурса на право заключения Договора.

\_\_\_\_\_  
*(Должность, фамилия, имя, отчество, подпись)*

*М.П.*

\_\_\_\_\_ *(Дата)*

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на право заключения договора оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Техническое задание определяет перечень, объем и требования к зарядным станциям (далее также – Оборудование), в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

### **2. Термины**

2.1 Зарядное устройство - портативное устройство для заряда мобильных телефонов и прочих устройств, предназначенное для сдачи в аренду пользователям.

2.2 Зарядная станция – оборудование, предназначенное для выдачи и приема зарядных устройств.

### **3. Размещение, условия размещения и порядок работы Оборудования**

3.1 Установке подлежит 1 (одна) единица Оборудования в каждый Филиал.

3.2 Оборудование предназначено для предоставления услуг зарядки мобильных аккумуляторных устройств.

3.3 Участник конкурса обязан в месте установки Оборудования предоставить пользователям следующую информацию:

- наименование и места нахождения участника конкурса;
- способы подачи претензий;
- номера контактных телефонов участника конкурса;
- адреса и номера контактных телефонов государственных органов по защите прав потребителей.

3.4 Технические характеристики и рекомендуемый состав Оборудования:

Занимаемая площадь: не более 1,5м<sup>2</sup>;

Высота: не более 500 мм.;

Ширина: не более 350 мм.;

Глубина: не более 400 мм.;

Вес: не более 8 кг.;

3.4.1 Количество ячеек для зарядных устройств не менее восьми.

3.4.2 Наличие не менее восьми зарядных устройств в Оборудовании.

3.4.3 Оборудование должно быть оснащено терминалом для оплаты банковской картой либо пользователям предоставляется возможность электронной оплаты посредством специального приложения.

3.4.4 Оборудование обеспечивает постоянную возможность приема разряженных зарядных устройств.

3.4.5 Зарядное устройство размером не более 15x8x8 см.

3.4.6 Зарядное устройство должно содержать все популярные разъемы (Lightning, Type-C, micro USB).

3.4.7 Сила тока не менее 2.1А зарядного устройства также обеспечивает возможность заряда планшетов, электронных книг, беспроводных наушников, портативных колонок.

3.4.8 Способность зарядного устройства заряжать два телефона одновременно или один телефон более двух раз.

2.5 Участник конкурса за свой счет производит:

- своевременную загрузку зарядных устройств;
- транспортировку и монтаж Оборудования;
- устранение неисправности Оборудования в течение 24 часов с момента получения уведомления от Исполнителя;
- сервисное обслуживание и функционирование Оборудования в течение всего срока действия договора;
- постоянное поддержание внешней чистоты Оборудования и зарядных устройств;

- наличие санитайзера для обработки рук (содержание изопропилового или этилового спирта не менее 60%) при получении услуги в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, а также Указом губернатора Пермского края от 22 января 2021 года № 8 "О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 "О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае".

2.6 Участник конкурса может размещать рекламу на информационном дисплее только с письменного согласования с Исполнителем.

2.7 Место размещения Оборудования в Филиале определяется только по согласованию с Исполнителем.

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

г. Пермь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Исполнитель), в лице руководителя Громова Леонида Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее – Заказчик) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Исполнитель оказывает Заказчику услугу по размещению зарядных станций (далее – Оборудование), в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Учреждения, согласно Условиям размещения Оборудования (Приложение №1 к Договору) и Спецификации (Приложение №2 к Договору), находящихся по адресам:

- 1) 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 9;
- 2) 614066, г. Пермь, ул. 9 мая, д. 3;
- 3) 614107, г. Пермь, ул. Уральская, д. 47а,

(далее – Филиалы).

1.2 Оборудование устанавливается Заказчиком:  
- по адресу 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д.9 – в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания настоящего Договора;  
- по адресам 614066, г. Пермь, ул. 9 Мая, д.3, 614107, г. Пермь, ул. Уральская, д. 47а – в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания настоящего Договора, что удостоверяется актом установки Оборудования, подписанным Сторонами (Приложение №3 к Договору).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1 Исполнитель обязуется:

2.1.1 Предоставить Заказчику возможность установить Оборудование в Филиалах.

2.1.2 Обеспечить использование Оборудования только для целей, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.3 Не допускать отключения от электросети Оборудования, за исключением случаев, связанных с аварийной ситуацией, а также перемещения его на другое место без согласия Заказчика.

2.1.4 Устранять неисправности, последствия аварий в сети электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения и иных обеспечивающих Филиалы системах в случае, если они произошли не по вине Заказчика.

2.1.5 Требовать возмещения убытков, понесенных по вине Заказчика вследствие нарушения последним норм эксплуатации, несвоевременной оплаты, невыполнения других обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.6 Для технического обслуживания, вывоза для проведения ремонта, замены Оборудования, обеспечить беспрепятственный доступ к Оборудованию только уполномоченным сотрудникам Заказчика.

2.1.7 В случае обнаружения видимых поломок Оборудования, прекращения работы и прочих внештатных ситуаций Исполнитель обязуется информировать Заказчика по телефонам: \_\_\_\_\_.

### 2.2 Заказчик обязуется:

2.2.1 Установить, в указанном Исполнителем месте, Оборудование в Филиалах в технически исправном состоянии, соответствующем его функциональному назначению.

2.2.2 Произвести монтаж Оборудования и его запуск в действие за свой счет.

2.2.3 Осуществлять в течение срока действия Договора сервисное обслуживание и функционирование Оборудования.

2.2.4 Предоставить Исполнителю список уполномоченных сотрудников Заказчика для проведения профилактических работ, технического обслуживания, вывоза для проведения ремонта, замены Оборудования.

2.2.5 Производить за свой счет ремонт Оборудования в случае выхода его из строя в течение 24 часов с момента уведомления Исполнителем.

2.2.6 В случае причинения ущерба имуществу Исполнителя по своей вине самостоятельно и за свой счет обязан произвести восстановительный ремонт имущества Исполнителя в течение 15 календарных дней. В период проведения указанного ремонта Заказчик не освобождается от оплаты по Договору.

2.2.7 Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Исполнителя и в зданиях, в которых расположены Филиалы.

2.2.8 Вывезти Оборудование в связи с аварийным состоянием в сроки, указанные в письменном уведомлении Исполнителя своими силами и за свой счет.

2.2.9 Нести полную ответственность перед потребителями за безопасность и качество зарядных устройств, а также Оборудования.

2.2.10 По окончании срока действия или в случае досрочного расторжения Договора вывезти Оборудование и уведомить об этом Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения действия Договора.

### 3. Расчеты

3.1 Цена договора рассчитывается в зависимости от размера выручки с каждой единицы Оборудования за отчетный период в т.ч. НДС, в соответствии со следующими условиями, но не менее 300 рублей с единицы Оборудования:

Размер выручки (руб)	Стоимость услуг (% от выручки)
0 - 3 000	
3 001 - 6 000	
6 001-10 000	
Более 10 000	

В стоимость услуг по Договору включены расходы за техническое обслуживание, коммунальные услуги и содержание Филиалов для размещения Оборудования.

3.1.1 В течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании отчетного периода Заказчик предоставляет отчет о выручке за данный период, на основании которого формируется счет на оплату. В качестве подтверждения данных отчета Исполнителю предоставляется доступ к отчетной системе Заказчика, где отображается количество выданных единиц Оборудования пользователям, финансовые показатели за отчетный период.

3.2 Оплата услуг по договору производится Заказчиком ежемесячно не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания отчетного периода и подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата производится Заказчиком вне зависимости от фактического получения счета.

3.3 Отчетным периодом по Договору является один календарный месяц. Расчет стоимости услуг начинается с даты подписания Сторонами акта установки Оборудования.



3.3.1 Если первый и (или) последний месяц действия Договора неполный, то отчетным периодом признаётся соответствующая часть первого и (или) последнего календарного месяца. В этом случае к акту об оказании услуг прикладывается расчет стоимости оказанных Услуг за соответствующий период первого и (или) последнего календарного месяца.

3.4 В течение 10 (десяти) календарных дней по окончании отчетного периода Исполнитель составляет и предоставляет Заказчику следующие документы:

- акт об оказании услуг в 2-х экземплярах по форме, приведенной в Приложении №4 к Договору;
- счет-фактуру;
- счет на отчетный период.

3.5 Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения указанных в пункте 3.4 Договора документов осуществляет приемку оказанных в отчетном периоде услуг, подписывает акт об оказании услуг и возвращает Исполнителю один экземпляр, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг.

3.6 При досрочном расторжении по инициативе Заказчика настоящего Договора расчет производится за время фактического нахождения Оборудования в Филиалах, но не менее 10% от суммы выручки последнего отчетного периода.

3.7 Все платежи по настоящему Договору осуществляются Сторонами только по банковским реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего Договора, если иное не будет дополнительно согласовано Сторонами в письменной форме. Платежи, произведенные по банковским реквизитам Сторон, которые не были указаны в настоящем Договоре и/или не были согласованы дополнительно, не признаются надлежаще исполненным обязательством по настоящему Договору.

#### **4. Ответственность сторон, прочие условия**

4.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом письменно за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора другую Сторону.

4.3 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем

переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Пермского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4 В случае нарушения срока оплаты, указанного в пункте 3.2 настоящего Договора, Заказчик уплачивает пени в размере 1% от суммы, подлежащей оплате за отчетный период, за каждый день просрочки.

4.5 Положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к правоотношениям Сторон по Договору не применяются, законные проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами по Договору не начисляются и не уплачиваются.

4.6 В случае невнесения оплаты в срок, установленный в пункте 3.2, Исполнитель имеет право приостановить услуги в части неоплаченного к размещению Оборудования (отключить Оборудование от электрической сети) без предварительного уведомления Заказчика и/или отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке как в части неоплаченного к размещению Оборудования, так и полностью, предупредив Заказчика об отказе от договора по указанному основанию за 3 (три) календарных дня.

4.7 Исполнитель не несет ответственности за состояние оборудования в случае, если умышленные действия третьих лиц, чрезвычайная ситуация или обстоятельства непреодолимой силы, привели к повреждению оборудования или его частей.

## **5. Срок действия договора и срок оказания услуг**

5.1 Срок оказания услуг по Договору: 3 (три) года. Срок оказания услуг начинается с даты подписания Сторонами акта установки Оборудования.

5.2 Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторонами обязательств по договору.

## **6. Заключительные положения**

6.1 Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2 Все уведомления и другие документы в связи с исполнением настоящего Договора Стороны направляют по адресам, указанным в разделе 7 настоящего Договора.

6.3 Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своих реквизитов, телефонов не позднее 3 (трех) дней с даты их изменения.

6.4 Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.5. Приложения к Договору:

- Приложение № 1 - Условия размещения Оборудования;

- Приложение № 2 - Спецификация;
- Приложение № 3 - Акт установки Оборудования;
- Приложение № 4 – Акт об оказании услуг.

### 7. Реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
<p> <b>ГБУ Пермского края</b>  <b>«ПК МФЦ ПГМУ»</b>            ИНН/КПП 5902293812 / 590201001            ОГРН 1115902011950            Юридический/Почтовый адрес:            614006,            г. Пермь, ул. Куйбышева, 14.            Минфин Пермского края (ГБУ ПК            «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»            л/с № 208210590)            Р/сч № 03224643570000005600            ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА            РОССИИ//УФК по Пермскому краю            г. Пермь            К/сч 40102810145370000048            БИК 015773997            Тел (342) 270-11-20         </p> <p>Руководитель:</p> <p>_____ /Л.А. Громов /</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ / _____ /</p> <p>М.П.</p>

### Условия размещения Оборудования

1. Установке подлежит 1 (одна) единица Оборудования в каждый Филиал.
2. Оборудование предназначено для предоставления услуг зарядки мобильных аккумуляторных устройств.
3. Участник конкурса обязан в месте установки Оборудования предоставлять пользователям следующую информацию:
  - наименование и места нахождения участника конкурса;
  - способы подачи претензий;
  - номера контактных телефонов участника конкурса;
  - адреса и номера контактных телефонов государственных органов по защите прав потребителей.
4. Технические характеристики и рекомендуемый состав Оборудования:
  - Занимаемая площадь: не более 1,5м<sup>2</sup>;
  - Высота: не более 500 мм.;
  - Ширина: не более 350 мм.;
  - Глубина: не более 400 мм.;
  - Вес: не более 8 кг.;
- 4.1 Пользователям предоставляется возможность электронной оплаты услуги посредством специального приложения либо банковской картой через терминал.
- 4.2 Оборудование обеспечивает постоянную возможность приема разряженных зарядных устройств.
- 4.3 Зарядное устройство размером не более 15x8x8 см.
- 4.4 Зарядное устройство содержит все популярные разъемы (...).
- 4.5 Сила тока не менее 2.1А зарядного устройства также обеспечивает возможность заряда планшетов, электронных книг, беспроводных наушников, портативных колонок.
- 4.6 Зарядное устройство заряжает два телефона одновременно или один телефон более двух раз.
5. Участник конкурса за свой счет производит:
  - своевременную загрузку зарядных устройств;
  - транспортировку и монтаж Оборудования;
  - устранение неисправности Оборудования в течение 24 часов с момента получения уведомления от Исполнителя;
  - сервисное обслуживание и функционирование Оборудования в течение всего срока действия договора;

- постоянное поддержание внешней чистоты Оборудования и зарядных устройств;

- наличие санитайзера для обработки рук (содержание изопропилового или этилового спирта не менее 60%) при получении услуги в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, а также Указом губернатора Пермского края от 22 января 2021 года № 8 "О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 "О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае".

6. Участник конкурса может размещать рекламу на информационном дисплее только с письменного согласования с Исполнителем.

7. Место размещения Оборудования в Филиале определяется только по согласованию с Исполнителем.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### Спецификация

№	Адрес размещения	Характеристики зарядных станций								
		Полное название модели	Энергопотребление средне/максимальное	Вместимость зарядных устройств	Дата выпуска	Размеры В/Ш/Г	Вес кг	Способ приема денежных средств	Страна производитель	Эскиз, рисунок, чертеж, фотографию или иное изображение
1										
2										
3										

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**АКТ**  
**установки Оборудования**  
(форма)

г. Пермь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», (далее – Исполнитель), в лице руководителя Громова Леонида Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее – Заказчик), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт установки Оборудования (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Заказчик произвел установку Оборудования:

№ п/п	Адрес установки	Наименование	Модель	Серийный номер	Дата установки	Кол-во (шт)

2. Акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**АКТ**  
**об оказании услуг**  
(форма)

г. Пермь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», (далее – Исполнитель), в лице руководителя Громова Леонида Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (далее – Заказчик), в лице

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт об оказании услуг (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Согласно договору № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оказания услуг по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания Филиалов Исполнителя. Исполнитель оказал, а Заказчик принял за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. услуги по размещению зарядных станций, в целях организации предоставления дополнительных услуг в секторе информирования и ожидания филиалов Исполнителя.

2. Сумма неустойки, начисленная в соответствии с п. 4.4 Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС.

3. Стоимость оказанных услуг за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составила \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС.

4. Акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



## ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МИНИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, НАЧАЛЬНОЙ (МИНИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ УСЛУГИ

Обоснование начальной (минимальной) цены договора, начальной (минимальной) цены единицы услуги проведено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

В целях получения ценовой информации о стоимости оказания услуг по размещению Оборудования, в целях организации предоставления дополнительных услуг (фотографирования) в секторе информирования и ожидания филиалов Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – услуги) для определения начальной (минимальной) цены договора, начальной (минимальной) цены единицы услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Исполнителем направлены запросы о предоставлении ценовой информации трем Заказчикам, обладающим опытом оказания услуг, по размещению Оборудования, информация о которых имеется в свободном доступе.

При расчете начальной (минимальной) цены договора, начальной (минимальной) цены единицы услуги использовались цены на оказание услуг, указанные в следующих источниках информации:

1. Коммерческое предложение – Источник 1.
2. Коммерческое предложение – Источник 2.
3. Коммерческое предложение – Источник 3.

Расчет начальной (минимальной) цены единицы услуги:

Таблица 1.

Размер выручки за единицу Оборудования за отчетный период	Ценовые предложения		
	Источник 1	Источник 2	Источник 3
0 - 3000 руб.	0%	0%	0%
3001 - 6000 руб.	10%	11%	10,5%
6001 - 10000 руб.	15%	15%	16%
более 10000 руб.	20%	21%	21%

Таблица 2.

Расчет начальной (минимальной) цены договора:

<b>Размер выручки за единицу Оборудования за отчетный период</b>	<b>Начальная (минимальная) цена услуг, руб. за единицу Оборудования.</b>
0-3000 руб	0%
3001 - 6000 руб.	10,5%
6001 - 10000 руб.	15,33%
более 10000 руб.	20,67%

Дата подготовки обоснования начальной (минимальной) цены договора, начальной (минимальной) цены единицы услуги: 21.01.2021 г.

**СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Сведения о конкурсе:

Организатор конкурса	
Предмет конкурса	

Настоящим участник конкурса:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Место жительства	
Паспортные данные	

подтверждает свое согласие на обработку организатором конкурса персональных данных участника конкурса (фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение таких персональных данных, в целях проведения конкурса.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента подачи заявки на участие в конкурсе и может быть отозвано в любой момент путем направления организатором конкурса соответствующего письменного уведомления.

Участник конкурса

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)